

Số: 629/PGDDĐT-TH  
V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ  
năm học 2015-2016

Phủ Lý, ngày 16 tháng 9 năm 2015

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học trong toàn thành phố.

Thực hiện nhiệm vụ trọng tâm giáo dục phổ thông năm học 2015-2016; căn cứ công văn số 4323/BGDĐT-GDTH ngày 25/8/2015 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học 2015-2016; Căn cứ quyết định số 2797/QĐ-BGDĐT ngày 3/8/2015 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo, Quyết định số 991/QĐ-UBND ngày 06/8/2015 của UBND tỉnh Hà Nam về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2015-2016 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Phủ Lý hướng dẫn các trường thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016 như sau :

### **A - NHIỆM VỤ CHUNG**

Tiếp tục đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; phát huy hiệu quả, tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp điều kiện thực tế địa phương.

Tiếp tục chỉ đạo việc quản lí, tổ chức dạy học theo chuẩn kiến thức, kĩ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh; điều chỉnh nội dung dạy học phù hợp đặc điểm tâm sinh lí học sinh tiểu học; tăng cường giáo dục đạo đức, giáo dục kĩ năng sống; chỉ đạo triển khai hiệu quả mô hình trường tiểu học mới, mở rộng áp dụng tại các trường có điều kiện; đổi mới phương pháp dạy, phương pháp học và thực hiện tốt Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 về quy định đánh giá học sinh tiểu học; tăng cường cơ hội tiếp cận giáo dục cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, dạy học tốt Tiếng Việt lớp 1 - Công nghệ giáo dục; bảo đảm các điều kiện và triển khai dạy học ngoại ngữ theo chương trình mới; duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học đúng độ tuổi mức độ II; đẩy mạnh xây dựng trường chuẩn quốc gia và tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

Đổi mới mạnh mẽ công tác quản lí, phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lí giáo dục; đề cao trách nhiệm, khuyến khích sự sáng tạo của giáo viên và cán bộ quản lí giáo dục. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và quản lí.

### **B - NHIỆM VỤ CỤ THỂ.**

**I. Phát huy hiệu quả, tiếp tục thực hiện nội dung các cuộc vận động và phong trào thi đua.**

1. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 03-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh việc học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, củng cố kết quả các cuộc vận động chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục, "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo", tập trung các nhiệm vụ :

- Thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất, lối sống, lương tâm nghề nghiệp; tạo cơ hội, động viên, khuyến khích giáo viên,

cán bộ quản lý giáo dục học tập và sáng tạo; ngăn ngừa và đấu tranh kiên quyết với các biểu hiện vi phạm pháp luật và đạo đức nhà giáo.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 2325/CT-BGDĐT ngày 28/6/2013 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1; Thông tư số 17/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 ban hành quy định về dạy thêm, học thêm; Chỉ thị số 5105/CT-BGDĐT ngày 03/11/2014 về việc chấn chỉnh tình trạng dạy thêm, học thêm đối với giáo dục tiểu học.

- Chất lượng giáo dục: Không để học sinh ngồi sai lớp, xét duyệt lên lớp đúng quy định, thường xuyên theo dõi chuyên cần, không để học sinh bỏ học; không tổ chức thi học sinh giỏi ở tất cả các cấp quản lý; không giao chỉ tiêu học sinh tham gia các cuộc thi khác..

- Bàn giao chất lượng giáo dục: Thủ tục hồ sơ theo quy định của Phòng GD & ĐT trong năm học 2014-2015, công tác bàn giao như sau:

+ Bàn giao chất lượng học sinh hoàn thành chương trình tiểu học ( HTCTTH) do Hiệu trưởng trường Tiểu học và Hiệu trưởng trường Trung học cơ sở trên cùng địa bàn phối kết hợp tổ chức thực hiện vào tháng 6 năm 2016.

+ Bàn giao chất lượng giữa các khối trong trường do nhà trường và giáo viên chủ nhiệm các lớp thực hiện vào tháng 8 năm 2016.

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý tài chính trong các trường tiểu học; các quy định tại Công văn số 5584/BGDĐT ngày 23/8/2011 về việc tiếp tục chấn chỉnh tình trạng lạm thu trong các cơ sở giáo dục; Thông tư số 29/2012/TT-BGDĐT ngày 10/9/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về việc tài trợ cho các cơ sở giáo dục. Công văn số 599/PGDĐT của Phòng GD & ĐT phủ Lý về việc thực hiện các khoản thu năm học 2015-2016.

2. Tiếp tục thực hiện sáng tạo các nội dung của hoạt động “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, chú trọng các hoạt động :

- Giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh:

+ Thông qua các môn học để giáo dục và xây dựng quy tắc ứng xử văn hoá cho học sinh;

+ Phối hợp với gia đình và cộng đồng cùng tham gia chăm sóc giáo dục;

+ Quán triệt và thực hiện tốt các Chỉ thị 1537/CT-BGDĐT ngày 05/5/2014 của Bộ GD&ĐT về tăng cường và nâng cao hiệu quả một số hoạt động giáo dục cho học sinh, sinh viên trong các cơ sở giáo dục, đào tạo; Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; Thông tư số 07/2014/TT-BGDĐT ngày 14/3/2014 quy định về hoạt động chữ thập đỏ trong trường học;

- Tổ chức cho học sinh lớp 4,5 lao động vệ sinh trường lớp hàng ngày; nhà vệ sinh đầy đủ theo quy định của trường tiểu học đạt Chuẩn Quốc Gia.

- Tổ chức cho giáo viên và học sinh hát bài hát Quốc ca tại Lễ chào cờ Tổ quốc ; dạy tốt các nội dung giáo dục văn hoá truyền thống, thông qua các tiết dạy các môn học và các hoạt động giáo dục.

- Giáo dục thể chất, rèn luyện sức khỏe cho học sinh thông qua các tiết thể dục chính khóa và thể dục giữa giờ.

- Tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí tích cực, các hoạt động văn nghệ, thể thao, trò chơi dân gian, dân ca, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, ngoại khoá. Hướng dẫn học sinh tự quản, chủ động tự tổ chức, điều khiển các hoạt động tập thể và hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

- Tổ chức lễ khai giảng năm học mới có cả phần lễ và phần hội gọn nhẹ, vui tươi, tạo không khí phấn khởi theo đúng quy định của Sở GD & ĐT; Phòng GD & ĐT ( thời gian không quá 1 tiếng).

- 22/22 trường tiểu học tổ chức 2 tuần đầu năm học mới đối với lớp 1 ( từ 10 /8 /2015) nhằm giúp học sinh thích nghi với môi trường học tập mới, từng bước giúp học sinh quen dần với cách học ở tiểu học và cảm thấy vui thích khi được đi học.

- Tổ chức lễ ra trường trang trọng, lồng ghép vào ngày tổng kết năm học, tạo dấu ấn sâu sắc cho học sinh lớp 5 HTCTTH học khi ra trường.

## **II. Thực hiện kế hoạch thời gian năm học.**

- Ngày tựu trường: 01/8 /2015

- Ngày 05/9/2015: Khai giảng đồng loạt các trường tiểu học trên địa bàn thành phố.

- Kết thúc học kỳ II ( hoàn thành kế hoạch giảng dạy và học tập) trước ngày 25 tháng 5 năm 2016.

- Tổng kết năm học trước ngày 31/5/2016.

- Xét công nhận hoàn thành chương trình tiểu học trước ngày 15/6/2016.

Trong trường hợp đặc biệt như: thời tiết khắc nghiệt, thiên tai, dịch bệnh..., Phòng GD&ĐT sẽ quyết định cho học sinh nghỉ học khi được sự nhất trí của Sở GD&ĐT Hà Nam. Sau khi nghỉ Phòng GD&ĐT thành phố sẽ chỉ đạo các nhà trường dạy học bù vào buổi học thứ hai đối với các lớp dạy học 2 buổi/ ngày.

Trong hè các nhà trường hướng dẫn ôn tập cho học sinh yếu lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và hướng dẫn ôn tập, kiểm tra lần 2; lần 3, chậm nhất là 15/ 8/ 2016 phải hoàn thành.

## **III. Chương trình giáo dục:**

1. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông theo Quyết định số 16/ 2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trên cơ sở đảm bảo mục tiêu của giáo dục tiểu học, các trường chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học theo định hướng phát triển năng lực học sinh duyệt với Phòng GD & ĐT trong tháng 9.

- Thực hiện số tiết đúng quy định, dạy nghiêm túc nội dung các tiết dạy buổi 2: Thực hành vận dụng kiến thức đã học, rèn luyện kỹ năng sống; tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp vvv...

- Nội dung hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp (4 tiết/tháng) thực hiện tích hợp các nội dung giáo dục Âm nhạc, Mĩ thuật, Thủ công/Kĩ thuật, phù hợp với từng trường. Nội dung này được thực hiện trong các tiết dạy buổi thứ 2.

- Điều chỉnh nội dung và yêu cầu các môn học và các hoạt động giáo dục một cách linh hoạt, đảm bảo tính vừa sức, phù hợp với đối tượng học sinh, dựa trên cơ sở

chuẩn kiến thức, kỹ năng và định hướng phát triển năng lực học sinh, yêu cầu phải thống nhất trong tổ khối chuyên môn, và được Hiệu trưởng kí duyệt.

- Hiệu trưởng chỉ đạo việc đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, giáo dục theo hướng phát huy tính chủ động, tích cực, tự học, phát triển năng lực học sinh trong từng tiết dạy.

2. Thực hiện có hiệu quả Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 về quy định đánh giá học sinh tiểu học. Thực hiện nghiêm túc các Công văn hướng dẫn thực hiện Thông tư 30/2014/TT-BGDĐT (Công văn số 6169/BGDĐT-GDTH ngày 29/10/2014; Công văn số 7475/BGDĐT-GDTH ngày 25/12/2014; Công văn số 39/BGDĐT-GDTH ngày 06/01/2015):

- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền tới phụ huynh về đổi mới đánh giá học sinh Tiểu học theo TT30/2014.

- Thành lập nhóm tư vấn trong nhà trường để hỗ trợ thường xuyên, kịp thời trong quá trình thực hiện TT 30/2014 gồm các giáo viên có năng lực và tổ khối trưởng chuyên môn, cán bộ quản lý.

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn tập trung vào đổi mới đánh giá học sinh tiểu học theo TT 30/2014. Chú ý hiểu đúng và đầy đủ ý nghĩa của việc đổi mới đánh giá học sinh; về cách nhận biết các năng lực và phẩm chất của học sinh; cách nhận xét, hướng dẫn học sinh trong quá trình học tập, rèn luyện; cách ra đề kiểm tra cuối học kỳ I, cuối năm học.

- Cán bộ quản lý cùng giáo viên trải nghiệm qua thực tế dạy học trên lớp để chia sẻ về cách đánh giá thường xuyên bằng nhận xét học sinh trong quá trình dạy học : Dự giờ giáo viên hoặc dạy để giáo viên dự.

3. Tiếp tục thực hiện tích hợp dạy học tiếng Việt và các nội dung giáo dục (bảo vệ môi trường; bảo vệ tài nguyên, môi trường biển, hải đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới; an toàn giao thông; phòng chống tai nạn thương tích; phòng chống HIV/AIDS; ...) vào các môn học và hoạt động giáo dục. Việc tích hợp cần đảm bảo tính hợp lí, hiệu quả, không gây áp lực học tập đối với học sinh và giảng dạy đối với giáo viên.

4. Hiệu trưởng chỉ đạo hiệu quả các buổi sinh hoạt chuyên môn (SHCM) tại các tổ, khối chuyên môn trong trường và cụm trường; đưa SHCM trở thành hoạt động thường xuyên. Mục đích SHCM nhằm nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý trong chỉ đạo chuyên môn, nâng cao năng lực, kỹ năng sư phạm cho giáo viên trong hoạt động dạy học, kịp thời tháo gỡ những khó khăn về đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới các hoạt động đánh giá học sinh:

- Xây dựng nội dung sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề ; đổi mới nội dung và hình thức SHCM thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học. Động viên giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn qua mạng thông tin trực tuyến, “Trường học kết nối”.

- Mỗi học kì sinh hoạt chuyên môn 1 lần/ toàn thành phố (đối tượng là Phó hiệu trưởng). Ở trường mỗi tháng sinh hoạt tổ chuyên môn 2 lần, có nội dung cụ thể, ghi chép rõ ràng.

- Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ, trong đó phải thể hiện đầy đủ các chuyên đề sinh hoạt chuyên môn trong năm học.

- Đối với giáo viên tiếng Anh:

+ Sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường; Địa điểm và thời gian sinh hoạt được thông báo tại các phiên họp Hiệu trưởng hàng tháng.

+ Sinh hoạt chuyên môn toàn thành phố: 1 lần/ 1 học kỳ.

5. Triển khai thực hiện có hiệu quả dạy học Tiếng Việt lớp 1:

- Tổ chức tập huấn chuyên môn cho 100% giáo viên và cán bộ quản lý của các trường tiểu học trong thành phố môn Tiếng Việt lớp 1- Công nghệ giáo dục.

- Tổ chức Hội thảo chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp trường, cụm trường; trao đổi kinh nghiệm và dạy minh họa khi chuyển sang mẫu bài mới (mỗi mẫu là một chuyên đề).

- Lên kế hoạch số tiết dạy môn Tiếng Việt lớp 1 nhiều hơn số tiết dạy các nội dung khác. Phối hợp sử dụng kỹ thuật dạy học tích cực để tổ chức dạy học. Thực hiện hiệu quả các giải pháp tăng cường tiếng Việt để đảm bảo học sinh lên lớp 2 đạt chuẩn năng lực tiếng Việt, làm cơ sở cho việc thực hiện triển khai VNEN.

- Cán bộ quản lý các nhà trường thường xuyên dự giờ, kiểm tra đôn đốc giáo viên, nắm chắc tiến độ đạt được về kiến thức của học sinh theo từng giai đoạn học tập. Thực hiện báo cáo định kỳ ( cuối kỳ 1 và cuối năm) về việc thực hiện dạy Tiếng Việt lớp 1 Công nghệ giáo dục về Phòng GD & ĐT.

6. Triển khai mô hình trường tiểu học mới (VNEN) đối với 8 trường tiểu học Trần Hưng Đạo; Châu Sơn; Lê Hồng Phong; Lương Khánh Thiện; Liêm Tiết; Đinh Xá; Quang Trung; Phù Vân, yêu cầu cụ thể:

- Công tác tuyên truyền: Báo cáo chính quyền địa phương về chủ trương áp dụng mô hình trường VNEN, tham mưu tuyên truyền đến tận các tổ dân phố và phụ huynh; cán bộ quản lý, giáo viên về nội dung mô hình trường học mới.

- Tham gia đầy đủ các đợt tập huấn của Sở, Phòng GD & ĐT tổ chức. Thường xuyên trao đổi, triển khai đồng bộ và hiệu quả phương pháp dạy, phương pháp học, đánh giá học sinh, tổ chức lớp học nhằm hình thành và phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh;

- Tổ chức tốt việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn tại các trường hoặc nhóm trường theo các chuyên đề: Đặc điểm Mô hình VNEN; Cấu trúc tài liệu bài học mô hình VNEN; Cấu trúc tài liệu Hướng dẫn học và vấn đề lựa chọn phương án hợp lý khi lựa chọn tài liệu hướng dẫn học (theo hướng dẫn tại Công văn số 86/GPE-VNEN ngày 18/3/2014); Dự giờ liên trường 01 lần /1 tháng.

- Tổ chức cho cán bộ quản lý, giáo viên tham quan, trao đổi giữa các trường triển khai mô hình trường học mới ở trong thành phố và tham quan, trao đổi với các địa phương khác (nếu có điều kiện).

- Khuyến khích các trường tiểu học quay phim các tiết học điển hình để đưa lên trang Web của dự án và của trường.

- Tổ chức học tập và rút kinh nghiệm trong toàn thành phố về việc triển khai mô hình trường tiểu học mới Việt Nam.

- Không được bố trí giáo viên chưa qua tập huấn mô hình VNEN vào dạy các khối lớp học VNEN.

7. Triển khai dạy học theo phương pháp “Bàn tay nặn bột”: Tiếp tục thực hiện Đề án "Triển khai phương pháp Bàn tay nặn bột ở trường phổ thông giai đoạn 2011-2015" theo Quyết định số 6120/QĐ-BGDĐT ngày 01/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, và Công văn số 3535 /BGDĐT-GDTrH ngày 27/5/2013 về việc Hướng dẫn triển khai thực hiện phương pháp “Bàn tay nặn bột” và các phương pháp dạy học tích cực khác.

- Các trường yêu cầu giáo viên nghiên cứu chương trình, rà soát các tiết Tự nhiên- Xã hội, Khoa học dạy theo phương pháp bàn tay nặn bột ngay từ đầu năm học, và đăng ký dạy trong lịch báo giảng.

- Tổ chức tốt các hội thảo chuyên đề, dự giờ, thao giảng (cấp trường, cấp thành phố) về phương pháp Bàn tay nặn bột để rút bài học kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo, triển khai nhân rộng.

8. Tiếp tục triển khai thử nghiệm dạy học Mĩ thuật theo phương pháp mới tại các trường tiểu học:

- Giáo viên chủ động sắp xếp bài dạy theo tinh thần nhóm các bài học thành các chủ đề, lập kế hoạch cho từng hoạt động hoặc cho toàn quy trình mĩ thuật phù hợp với tình hình thực tế, không nhất thiết phải tổ chức dạy nhiều tiết trong cùng một buổi.

- Chú ý sử dụng tài liệu “Dạy học Mĩ thuật dành cho giáo viên tiểu học” và sử dụng các quy trình của phương pháp mới để thực hiện các bài dạy.

- Thành lập tổ giáo viên dạy mĩ thuật, tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo các chuyên đề tại các trường tiểu học để giáo viên có cơ hội trao đổi, học tập.

9. Triển khai dạy học ngoại ngữ :

- Tiếp tục triển khai chương trình Tiếng Anh thực hiện Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020” theo Quyết định số 1400/QĐ-TTg ngày 30/9/2008 của Thủ tướng Chính phủ. Triển khai dạy học Tiếng Anh theo Quyết định số 3321/QĐ-BGDĐT ngày 12/8/2010 về việc ban hành Chương trình thí điểm Tiếng Anh tiểu học và các văn bản hướng dẫn riêng, lưu ý :

+ Những giáo viên đạt chuẩn về năng lực tiếng Anh, đã được bồi dưỡng về dạy học tiếng Anh tiểu học phải được bố trí dạy các lớp 3,4,5. Lưu ý dạy đủ 4 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết cho học sinh, trong đó tập trung phát triển hai kỹ năng nghe và nói.

+ Rà soát lại đội ngũ, báo cáo phòng GD & ĐT những trường hợp giáo viên chưa đạt chuẩn năng lực tiếng Anh hoặc chưa được bồi dưỡng về phương pháp dạy tiếng Anh tiểu học để có biện pháp tháo gỡ kịp thời, tuyệt đối không để các giáo viên chưa đủ các điều kiện trên dạy các lớp 3,4, 5

+ Tập huấn bồi dưỡng thường xuyên về phương pháp dạy học tiếng Anh ở tiểu học, đánh giá thường xuyên, đánh giá định kì cho đội ngũ giáo viên.

+ Toàn thành phố học chương trình tiếng Anh từ lớp 3 với thời lượng 4 tiết/ tuần; triển khai 22/ 22 trường dạy tiếng Anh Phonics .

- Về tài liệu dạy học: Thực hiện nghiêm túc công văn số 4329/BGDĐT-GDTH ngày 27/6/2013 về việc chấn chỉnh việc sử dụng sách giáo khoa, tài liệu dạy học tiếng Anh tiểu học; Tổ chức hướng dẫn vào trong các đợt sinh hoạt chuyên môn cụm trường.

Không được thực hiện các chương trình liên kết, chương trình có yếu tố nước ngoài khi chưa có ý kiến của lãnh đạo phòng GD&ĐT.

10. Tiếp tục thực hiện tổ chức dạy học môn Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

- Năm học 2015-2016 phòng GD&ĐT chỉ đạo trường Nguyễn Thị Minh Khai dạy 1 tiết/ tuần đối với khối 5; Phù Vân, Lam Hạ, B Thanh Sơn, Lê Hồng Phong, Tiên Tân dạy tin học đối với khối 4 và khối 5, với thời lượng 2 tiết/ tuần.

- Khuyến khích các trường tổ chức các hoạt động giáo dục có nội dung Tin học – Công nghệ thông tin dưới hình thức các câu lạc bộ để học sinh được tiếp cận, hình thành các kĩ năng học tập, sử dụng sáng tạo.

11. Đối với các trường, lớp dạy học 2 buổi/ngày.

11.1. Trường, lớp học 2 buổi trên ngày: Toàn thành phố thực hiện chương trình học 2 buổi trên ngày. Học sinh được tự học có sự hướng dẫn của giáo viên để hoàn thành nội dung học tập tại lớp, nghiêm cấm giao bài tập về nhà cho học sinh.

Phòng GD & ĐT yêu cầu các trường có điều kiện về cơ sở vật chất dạy 10 buổi /tuần, nâng tỷ lệ học sinh học 2 buổi trên ngày đạt tỷ lệ tối thiểu 75%.

+ 06/22 trường học nhiều buổi trên tuần gồm: Tiểu học Lê Hồng Phong; Trần Quốc Toàn; Minh Khai; Trần Hưng Đạo; Liêm Chính; Liêm Chung.

+ 16/22 trường còn lại có 100% số lớp học 10 buổi/ tuần; Với những lớp học có sĩ số đông, tham mưu với chính quyền để xây thêm phòng học từng bước khắc phục tình trạng số lượng học sinh trên lớp cao hơn so với quy định 35 học sinh/lớp.

Hiệu trưởng các trường chủ động xây dựng kế hoạch dạy trên cơ sở hướng dẫn của Phòng GD&ĐT. Thực hiện đúng về kế hoạch giáo dục và chương trình sách được quy định cho từng khối lớp. *Đặc biệt quan tâm tới việc phát hiện năng khiếu từng lĩnh vực của học sinh để bồi dưỡng trong quá trình giảng dạy và tổ chức các hoạt động giáo dục trên lớp.*

**\* Hướng dẫn cụ thể:**

+ Buổi học thứ nhất:

Dạy theo kế hoạch giáo dục và thực hiện chương trình như đã quy định. Hoạt động tập thể mỗi tuần có 2 tiết, trong đó có 1 tiết sinh hoạt toàn trường (chào cờ đầu tuần), 1 tiết sinh hoạt lớp cuối tuần. Nội dung sinh hoạt sao Nhi đồng, Đội TNTP Hồ Chí Minh được lồng ghép vào tiết sinh hoạt lớp cuối tuần.

+ Buổi học thứ hai:

**\* Nội dung học:** Dạy học các môn học bắt buộc, các môn học tự chọn; tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khoá.

Thực hành kiến thức đã học và tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động thực tế tại địa phương nhằm hỗ trợ cho việc học tập; giúp đỡ học sinh yếu vươn lên hoàn thành yêu cầu học tập.

Dạy học các môn học tự chọn; Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, câu lạc bộ, hoạt động ngoại khoá hoặc hoạt động trải nghiệm. Nội dung sách an toàn giao thông được dạy lồng ghép vào các tiết dạy hoạt động ngoài giờ lên lớp hoặc các hoạt động giáo dục khác bắt đầu từ tháng 10/2015.

\* *Số tiết dạy*: Trên cơ sở các nội dung trên, Phòng GD&ĐT giao cho Hiệu trưởng các trường chủ động lên kế hoạch dạy và báo cáo về phòng GD & ĐT( theo mẫu đính kèm).

**Lưu ý**: Không để tình trạng chỉ dạy tập trung vào các môn văn hóa.

- Trường học 10 buổi/ tuần: Học tối đa 7 tiết/ ngày, đồng loạt sáng 4 tiết, chiều 3 tiết.

- Trường học dưới 10 buổi/ tuần:

+ Ngày học 1 buổi: Học 5 tiết.

+ Ngày học 2 buổi: Sáng 4, chiều 3.

\* *Hình thức tổ chức*: Dạy trên lớp theo tiết dạy bình thường; Phân theo nhóm sở thích của học sinh như Hát, Vẽ , Thể dục để dạy; Tổ chức hình thức hoạt động khác như giao lưu, hái hoa dân chủ, nói chuyện theo chuyên đề, tham quan ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm ...vvv.

11.2. Tổ chức trường lớp học bán trú: Tiểu học Trần Quốc Toản; Trần Hưng Đạo.

+ Yêu cầu quản lý tốt về khâu tổ chức, tăng cường kiểm tra vệ sinh, an toàn thực phẩm, bảo đảm sức khoẻ học sinh.

+ Hồ sơ sổ sách tài chính chi tiêu rõ ràng, hàng tháng có quyết toán công khai và đảm bảo tính pháp lý.

+ Hợp đồng cấp dưỡng hoặc người nuôi ăn phải chọn những người có sức khỏe, trách nhiệm, có kiến thức về dinh dưỡng, có thái độ chăm sóc học sinh nhiệt tình.

+ Tổ chức bán trú cho học sinh một cách linh hoạt, đa dạng hoạt động bán trú như: Tổ chức xem phim, xem tivi, đọc sách, tham gia các trò chơi dân gian,... cùng với nghỉ trưa trong thời gian giữa hai buổi học.

#### **IV. Sách, thiết bị dạy học.**

##### **1. Sách:**

- Tiếng Anh lớp 3, lớp 4, lớp 5: Dạy theo sách của chương trình 4 tiết /tuần

- Tiếng Anh lớp 1, lớp 2: Dạy theo sách Phonics LBUK.

- Môn Tin học, sử dụng cuốn “Cùng học tin học” quyển 1, quyển 2, quyển 3 của nhà xuất bản giáo dục Việt Nam.

- Những trường có điều kiện dạy học 2 buổi/ ngày, có phòng học riêng của từng lớp, tổ chức cho học sinh để sách, vở và đồ dùng học tập tại lớp.



- Sử dụng hiệu quả các tài liệu của thư viện nhà trường, huy động các nguồn kinh phí để thực hiện cấp sách giáo khoa, không thu tiền đối với học sinh khó khăn, học sinh là con gia đình chính sách.

- Lớp 1 học Tiếng Việt công nghệ sẽ dùng sách sách Tiếng Việt CNGD lớp 1 (03 tập), tái bản năm 2015 Những trường, lớp triển khai Mô hình VNEN sẽ dạy theo sách của VNEN

- Sách quy định tối thiểu đối với mỗi học sinh như sau:

Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
1. Tiếng Việt 1 (tập 1)	1. Tiếng Việt 2 (tập 1)	1. Tiếng Việt 3 (tập 1)	1. Tiếng Việt 4 (tập 1)	1. Tiếng Việt 5 (tập 1)
2. Tiếng Việt 1 (tập 2)	2. Tiếng Việt 2 (tập 2)	2. Tiếng Việt 3 (tập 2)	2. Tiếng Việt 4 (tập 2)	2. Tiếng Việt 5 (tập 2)
3. Vở Tập viết 1 (tập 1)	3. Vở Tập viết 2 (tập 1)	3. Vở Tập viết 3 (tập 1)	3. Toán 4	3. Toán 5
4. Vở Tập viết 1 (tập 2)	4. Vở Tập viết 2 (tập 2)	4. Vở Tập viết 3 (tập 2)	4. Đạo đức 4	4. Đạo đức 5
5. Toán 1	5. Toán 2	5. Toán 3	5. Khoa học 4	5. Khoa học 5
6. TN-XH lớp 1	6. TN-XH lớp 2	6. TN-XH lớp 3	6. Lịch sử và Địa lí 4	6. Lịch sử và Địa lí 5
			7. Âm nhạc 4	7. Âm nhạc 5
			8. Mĩ thuật 4	8. Mĩ thuật 5
			9. Kỹ thuật 4	9. Kỹ thuật 5

- Nhà trường không được đưa sách ở ngoài thị trường vào bán cho học sinh. Các loại sách tham khảo, nếu do nhu cầu học tập học sinh cần có, Hiệu trưởng yêu cầu giáo viên, nghiên cứu đề xuất, sau đó thống nhất, báo cáo Phòng GD & ĐT và thông báo để phụ huynh tự mua.

## 2. Thư viện:

- Thư viện tiên tiến: Tiểu học B Thanh Sơn; Tiểu học Tiên Tân.
- 100% các trường ứng dụng CNTT trong quản lý thư viện.
- Củng cố và duy trì hoạt động có hiệu quả hoạt động của các thư viện trong nhà trường.
- Khuyến khích các trường xây dựng thư viện xanh, thư viện thân thiện để tạo cơ hội cho học sinh được đọc sách, báo nhiều hơn, chỉ đạo điểm các trường Minh Khai, Lương Khánh Thiện; Lam Hạ; Châu Sơn; Phù Vân; Lê Hồng Phong; Tiên Hải;

## V. Giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật:

1. Đối với học sinh dân tộc thiểu số: Như hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Sở GD & ĐT Hà Nam.
2. Đối với trẻ lang thang cơ nhỡ và trẻ khuyết tật: Thực hiện theo các văn bản sau:

- Thông tư 39/2009/TT-BGDĐT Quy định giáo dục hòa nhập cho trẻ em có hoàn cảnh khó khăn và Quyết định số 23/2006/QĐ-BGDĐT Quy định về giáo dục hòa nhập cho người tàn tật, khuyết tật.

- Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật người khuyết tật, Đề án Hỗ trợ người khuyết tật giai đoạn 2012- 2020 theo Quyết định số 1019/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

- Thông tư liên tịch số 58/2012/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH Quy định về điều kiện và thủ tục thành lập, hoạt động, đình chỉ hoạt động, tổ chức lại, giải thể trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập.

- Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC Quy định về chính sách giáo dục đối với người khuyết tật.

Riêng đối với trẻ khuyết tật: Cần xác định rõ đối tượng học sinh khuyết tật, nắm chắc tình trạng sức khỏe của học sinh để phân nhóm, từ đó lựa chọn những giáo viên có tinh thần trách nhiệm để dạy. Tùy theo khả năng của học sinh khuyết tật, nhà trường chủ động sắp xếp, điều chỉnh kế hoạch, nội dung, phương pháp dạy cho phù hợp, thành tích của giáo viên được tính bằng sự tiến bộ của học sinh.

Học sinh khuyết tật phải được **Hội đồng xác định mức độ khuyết tật cấp xã (Phường)** xác nhận và xác định mức độ khuyết tật. Thủ tục, hồ sơ, quy trình xác nhận mức độ khuyết tật của học sinh thực hiện theo quy định tại Điều 15; 16; 17; 18; 19; 20 chương II Luật người khuyết tật số 51/2010/QH12 ngày 17 tháng 6 năm 2010. Các nhà trường có trách nhiệm tham mưu với UBND xã ( phường) thực hiện việc xác nhận học sinh khuyết tật theo đúng luật, phòng GD & ĐT sẽ căn cứ vào **hồ sơ theo quy định** để tập hợp, thống kê, báo cáo Sở GD & ĐT.

Giáo viên dạy học sinh khuyết tật phải có hồ sơ theo dõi sự tiến bộ của học sinh để bàn giao cho lớp trên sau mỗi năm học.

## **VI. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và xây dựng trường chuẩn Quốc gia.**

### **1. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học :**

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Chỉ đạo các trường tiểu học phối kết hợp với trường trung học cơ sở trên địa bàn làm tốt công tác thống kê, định kỳ mỗi năm 02 lần giáo viên xuống từng hộ gia đình để điều tra các đối tượng trong độ tuổi từ 0 đến 60. Đặc biệt rà soát trẻ em ở độ tuổi từ 6 đến 14; phấn đấu huy động 100% học sinh 6 tuổi vào lớp 1.

- Kết quả phổ cập giáo dục Tiểu học đúng độ tuổi đạt từ 99,0 % trở lên, hồ sơ sổ sách đúng theo quy định.

- Ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu quả công tác thu thập, quản lý số liệu về PCGDTH. Triển khai phần mềm phổ cập theo Công văn số 7475/BGDĐT-KHTC ngày 14/10/2013 về việc Hướng dẫn triển khai hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC.

## 2. Xây dựng trường Tiểu học đạt chuẩn Quốc gia.

- Căn cứ Thông tư số 59/2012/TT-BGDĐT ngày 28/12/2012 ban hành quy định về Tiêu chuẩn đánh giá, công nhận trường tiểu học đạt mức chất lượng tối thiểu, trường tiểu học đạt chuẩn Quốc gia và các văn bản hướng dẫn của ngành, Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường xây dựng kế hoạch kiểm tra để công nhận lại hoặc củng cố duy trì mức độ chuẩn, nâng mức chuẩn.

- Xây dựng trường chuẩn quốc gia mức độ 2: Trường Tiểu học Châu Sơn.

- Công nhận lại trường chuẩn Quốc gia mức 1 sau 5 năm: Trường Tiểu học Tiên Hải.

## VII. Công tác quản lý; Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục.

- Xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục đủ về số lượng, đáp ứng yêu cầu về chất lượng. Chú trọng bồi dưỡng năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên về nội dung, quan điểm đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo cấp học nói chung, công tác chỉ đạo và quản lý việc dạy học theo CKTKN.

- Quản lý các nhà trường theo đúng Luật giáo dục và Điều lệ trường Tiểu học. Tiếp tục đổi mới, sáng tạo, bám sát yêu cầu thực tiễn trong chỉ đạo chuyên môn.

- Chỉ đạo các trường chú ý khâu tự bồi dưỡng nâng cao năng lực của cán bộ quản lý và giáo viên theo chuẩn Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học (trình độ chuyên môn trên chuẩn).

- Xếp loại giáo viên và chuẩn Hiệu trưởng:

+ 35 % giáo viên được đánh giá xếp loại chuẩn loại xuất sắc, không có loại kém.

+ 60% Hiệu trưởng và phó Hiệu trưởng xếp loại xuất sắc theo chuẩn.

- Tổ chức tốt hội thi giáo viên giỏi cấp thành phố đối với các môn Tiếng Việt; Toán; Tiếng Anh, phần đầu có giáo viên tham dự hội thi cấp Tỉnh và đạt loại giỏi.

- Không tổ chức dạy thêm, học thêm đối với học sinh Tiểu học trong và ngoài nhà trường.

- Thực hiện tốt công tác kiểm định chất lượng, xây dựng kế hoạch thực hiện theo lộ trình của sở GD & ĐT. Trường Trần Hưng Đạo, Thanh Châu, Đinh Xá, Liêm Tiết, Thanh Tuyên hoàn thành đánh giá ngoài trong năm 2015. Tiểu học Châu Sơn, Lê Hồng Phong, Nguyễn Thị Minh Khai, Lam Hạ, Tiên Tân đề nghị đánh giá ngoài trong năm 2016.

## VIII. Tổ chức Hội thi và kiểm tra:

- Tổ chức kiểm tra định kỳ 2 lần / năm học ( cuối kì 1 và cuối năm học). Tiếng Anh lớp 3,4,5 kiểm tra theo đề của Sở GD & ĐT.

- Olympic tiếng Anh; Toán Tiếng; Việt cấp thành phố.

- Olympic tiếng Anh; Toán; Tiếng Việt lớp 5 cấp tỉnh.

- Thi Tiếng Anh; Toán trên mạng Internet cho học sinh lớp 3, 4, 5 cấp thành phố; Cấp trường đối với khối 1, 2.

- Thi Tiếng Anh; Toán trên mạng Internet cho học sinh lớp 5 cấp tỉnh, cấp Quốc gia.

- Giao lưu chữ Việt đẹp cho học sinh từ khối 1 đến khối 5 cấp trường, thành phố.

- Thi giáo viên giỏi cấp trường, cấp thành phố (môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh). cấp Tỉnh (môn Toán, Tiếng Việt).

- Thi giáo viên làm Tổng phụ trách đội giỏi;

- Bình bầu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường. Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp thành phố (Theo công văn số 1176/SGDĐT-GDTrH ngày 15 tháng 9 năm 2015 của Sở GD & ĐT Hà Nam).

- Giao lưu học sinh giỏi cấp thành phố (Sân chơi trí tuệ).

- Thi bóng đá nam đối với học sinh Tiểu học.

### **IX. Một số hoạt động khác:**

1. Khuyến khích các trường tổ chức các hoạt động phát triển năng lực học sinh về các lĩnh vực giáo dục: Liên hoan tiếng hát dân ca, giao lưu tìm hiểu An toàn giao thông, Olympic môn học, Olympic cấp học, các hoạt động giao lưu Tiếng Anh cho học sinh và giáo viên trên cơ sở tự nguyện của nhà trường. Không thành lập đội tuyển, không tổ chức ôn luyện, tập huấn gây áp lực căng thẳng cho học sinh, không căn cứ vào kết quả của học sinh khi tham gia các hoạt động giao lưu và “Sân chơi” để xếp loại thi đua các lớp, đơn vị trường.

2. Phối hợp chặt chẽ, đồng bộ công tác Đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh, nhi đồng Hồ Chí Minh với công tác giáo dục của nhà trường.

3. Tích cực tham mưu với các cấp ủy Đảng, chính quyền về công tác giáo dục để các cấp ủy Đảng, chính quyền tạo điều kiện và cùng phối hợp chăm lo, giáo dục học sinh.

4. Phối hợp với trung tâm học tập cộng đồng tổ chức tuyên truyền về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và Đào tạo nhằm tạo sự đồng thuận của cha mẹ học sinh với nhà trường.

5. Hội khỏe Phù đổng: Thi điền kinh; Bóng bàn; Cờ vua.

6. Tổ chức hoạt động văn hóa, văn nghệ chào mừng 20/11, chào mừng Đại hội Đảng các cấp.

Tích cực đổi mới công tác quản lý: Thực hiện hiệu quả chủ trương phân cấp quản lý và giao quyền tự chủ cho cơ sở, xã hội hoá giáo dục, “ba công khai, bốn kiểm tra”; Kiểm định chất lượng trường tiểu học; Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất..

### **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:**

Căn cứ vào hướng dẫn trên, các nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch của năm học và triển khai tới giáo viên. Trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ giáo dục, nếu có những vấn đề khó khăn cần giải quyết, các trường phản ánh kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo để xử lý kịp thời. *M26*

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo PGD&ĐT;
- Như kính gửi;
- Lưu: VT.



## MỐC THỜI GIAN VÀ CÔNG VIỆC TRỌNG TÂM

Tháng	Công việc	Ghi chú
8 - 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập huấn Tiếng Việt lớp 1 Công nghệ giáo dục.</li> <li>- Tập huấn VNEN.</li> <li>- Tập huấn đưa dân ca vào nhà trường.</li> <li>- Tập huấn Tiếng Anh ( lớp 4).</li> </ul>	
9 - 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo khai giảng năm học mới.</li> <li>- Sơ kết 04 năm dạy tiếng Anh theo Đề án 1400/BGD&amp;ĐT cấp Tỉnh.</li> <li>- Tập huấn phương pháp "Bàn tay nặn bột"</li> <li>- Duyệt kế hoạch toàn diện các nhà trường.</li> <li>- Hội nghị cán bộ viên chức, công chức.</li> <li>- Kiểm tra nề nếp đầu năm..</li> <li>- Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2015-2016</li> </ul>	
10 - 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hội nghị cán bộ viên chức, công chức ( tiếp theo).</li> <li>- Kiểm tra PCGDTH đúng độ tuổi mức độ 2.</li> <li>- K/s trường chuẩn Quốc gia.</li> <li>- Tập huấn Mĩ thuật theo phương pháp Đan Mạch.</li> <li>- Tập huấn chuyên môn toàn thành phố.</li> <li>- Tiếp tục kiểm tra nề nếp đầu năm.</li> <li>- Thi giáo viên giỏi cấp trường. ( <b>Kết thúc trong tháng 10</b>)</li> </ul>	
11 - 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 -11.</li> <li>- Bình bầu giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường.</li> <li>- Thi giáo viên giỏi cấp thành phố. (tuần cuối của tháng).</li> <li>- Thi bóng đá nam học sinh tiểu học cấp thành phố</li> </ul>	
12 - 2015	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập huấn chuyên môn.</li> <li>- Kiểm tra 8 trường VNEN.</li> <li>- Thanh tra chuyên ngành: TH Lê Hồng Phong</li> <li>- Thi Tiếng Anh, Toán qua Internet, chữ Việt đẹp cấp trường.</li> <li>- Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp thành phố.</li> <li>- Thi bóng đá nam học sinh tiểu học cấp Tỉnh.</li> </ul>	
1 - 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi giáo viên dạy giỏi môn Tiếng Việt và Toán cấp tỉnh.</li> <li>- Chỉ đạo kiểm tra cuối học kì I.</li> <li>- Thi Olympic Tiếng Anh cấp thành phố.</li> <li>- Sơ kết học kì I.</li> <li>- Thanh tra chuyên ngành tiểu học Lam Hạ.</li> </ul>	
2 - 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập huấn chuyên môn .</li> <li>- Giao lưu học sinh giỏi cấp thành phố (sân chơi trí tuệ)</li> <li>- Thanh tra chuyên ngành tiểu học Liêm Tiết.</li> </ul>	
3 - 2016	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thi Tiếng Anh, Toán qua Internet cấp thành phố.</li> <li>- Thi Tiếng Anh, Toán qua Internet cấp tỉnh.</li> <li>- Giao lưu chữ Việt đẹp cấp thành phố.</li> <li>- Thanh tra chuyên ngành tiểu học Liêm Chung.</li> </ul>	

4 - 2016	- Thi Olympic cấp Quốc gia. - Thi giáo viên làm Tổng phụ trách đội giỏi cấp thành phố.	
5 - 2016	- Kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt chuẩn Quốc gia. - Kiểm tra định kì cuối năm học. - Hướng dẫn tổng kết năm học.	
6 - 2016	- Chỉ đạo xét học sinh hoàn thành chương trình tiểu học. - Bàn giao học sinh.	
7 - 2016	- Tập huấn giáo viên hè 2016.	

**NỘI DUNG DẠY BUỔI 2**  
**Năm học 2015-2016**

( Biểu đính kèm hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016)

**Trường tiểu học**.....**Khối :** .....

Số buổi học		7 buổi	8 buổi	9 buổi	10 buổi
1	Dạy các tiết từ buổi 1 chuyển xuống.				
	Luyện tập các kiến thức đã học.				
2	Dạy môn tự chọn ( Anh văn ; Tin học)				
3	Dạy theo sở thích.				
4	Hoạt động ngoài giờ lên lớp ( hoặc trải nghiệm).				
	<b>Tổng số tiết:</b>				

Yêu cầu các trường báo cáo kế hoạch dạy của từng khối theo biểu trên và nộp về Phòng GD & ĐT ngày 25/9/2015