

Số: 475 /HD-GDDT  
V/v Hướng dẫn tuyển sinh lớp 6  
năm học 2018-2019

Lý Nhân, ngày 04 tháng 6 năm 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Tiểu học, THCS trong huyện

Thực hiện Kế hoạch số 466/KH-GDDT ngày 04/6/2018 của Phòng GD&ĐT về việc tuyển sinh lớp 6 THCS năm học 2018-2019 được UBND huyện phê duyệt,

Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường THCS thực hiện công tác tuyển sinh lớp 6 năm học 2018-2019, cụ thể như sau:

### **I. Mục đích, yêu cầu**

- Huy động 100% học sinh đã được công nhận HTCTTH trong độ tuổi thuộc địa bàn vào học lớp 6, duy trì và giữ vững chất lượng phổ cập giáo dục THCS, đảm bảo tính ổn định về quy mô trường, lớp của cấp THCS năm học 2018-2019 và toàn ngành.

- Tổ chức xét tuyển học sinh vào học lớp 6 của Hội đồng tuyển sinh tại các trường THCS đảm bảo công khai, nghiêm túc và công bằng đúng theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ, Sở và Phòng GD&ĐT.

- Kết quả thực hiện công tác tuyển sinh là chỉ số tham gia đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019 của các đơn vị.

### **II. Công tác tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018-2019**

**1. Chỉ tiêu:** Huy động 100% học sinh đã được công nhận HTCTTH trong độ tuổi thuộc địa bàn của huyện vào học lớp 6.

#### **2. Phương thức tuyển sinh, đối tượng dự tuyển**

2.1. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển hoặc xét tuyển kết hợp kiểm tra đánh giá năng lực.

#### 2.2. Đối tượng, điều kiện dự tuyển

- Là học sinh đã được công nhận hoàn thành HTCTTH;

- Độ tuổi tuyển sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi (*năm sinh 2007*);

- Các trường hợp sau đây được vào học ở tuổi cao hơn hoặc thấp hơn tuổi quy định:

+ Đối với những học sinh được học vượt lớp ở cấp Tiểu học hoặc học sinh vào cấp học ở độ tuổi cao hơn tuổi quy định thì tuổi vào lớp 6 được giảm hoặc tăng căn cứ vào tuổi của năm xét HTCTTH.

+ Được cao hơn 3 tuổi so với tuổi quy định trong các trường hợp sau: học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, học sinh ở nước ngoài về nước.

### **3. Hồ sơ**

- Đơn xin tuyển sinh vào lớp 6;
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ hoặc bản pho to công chứng Giấy khai sinh bản chính;
- Học bạ Tiểu học (*bản chính*);
- Xác nhận hoàn thành chương trình Tiểu học.

### **4. Hội đồng tuyển sinh**

- Mỗi trường THCS thành lập một Hội đồng làm nhiệm vụ tuyển sinh do Phòng GD&ĐT ra quyết định.

- Thành phần :

- + Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng;
- + Phó Chủ tịch hội đồng là Phó Hiệu trưởng;
- + Thư ký là thư ký trường hoặc giáo viên có năng lực;
- + Ủy viên là giáo viên dự kiến chủ nhiệm lớp 6 năm học 2018- 2019.

### **5. Tổ chức thực hiện**

#### **5.1. Đối với các trường THCS trong huyện**

- Làm tốt công tác tham mưu với UBND các xã, thị trấn trong việc tuyên truyền các quy định về tuyển sinh, thông báo các văn bản hướng dẫn hiện hành liên quan đến tuyển sinh.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 6 năm học 2018-2019 của trường.

- Phối hợp và tạo điều kiện cho các trường THCS Nam Cao, Bắc Lý, Nhân Hậu thực hiện việc thông báo cho những học sinh thuộc đối tượng được tuyển sinh vào các trường THCS Nam Cao, Bắc Lý, Nhân Hậu.

- nắm vững số lượng, danh sách học sinh được công nhận HTCTTH học thuộc địa bàn tuyển sinh và số học sinh biến động (nếu có) để thực hiện công tác tuyển sinh đảm bảo kế hoạch.

- Thực hiện tuyển sinh công khai, nghiêm túc, công bằng theo Quy chế tuyển sinh Trung học cơ sở của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn của Phòng GD&ĐT.

- Báo cáo, kịp thời, chính xác số liệu, kết quả tuyển sinh.

#### **5.2. Đối với trường THCS Nam Cao**

- Đối tượng và điều kiện dự tuyển:

Là học sinh đã được công nhận HTCTTH thuộc địa bàn tuyển sinh có độ tuổi theo quy định tại mục II.2.2.

- Phương thức: Xét tuyển kết hợp kiểm tra đánh giá năng lực của học sinh.

- Chỉ tiêu: Theo kế hoạch tuyển sinh được UBND huyện phê duyệt.

#### **5.3. Đối với trường THCS Bắc Lý**

- Đối tượng và điều kiện dự tuyển: Là học sinh đã được công nhận HTCTTH có độ tuổi theo quy định tại mục II.2.2 trên địa bàn xã Bắc Lý, ngoài ra

còn được tuyển những học sinh đạt thành tích xuất sắc trong quá trình học tập ở cấp tiểu học, có nguyện vọng thuộc các xã Nhân Đạo, Đạo Lý, Chân Lý, Nhân Nghĩa được UBND huyện phê duyệt tại Tờ trình số 06/TTr-THCS ngày 23/4/2011 áp dụng từ năm học 2011-2012; tiêu chí xét tuyển đối với các học sinh đã HTCTTH thuộc các xã Nhân Đạo, Đạo Lý, Chân Lý, Nhân Nghĩa vào học tại THCS Bắc Lý do HĐ tuyển sinh trường THCS Bắc Lý xây dựng, trình Phòng GD&ĐT thẩm định trước khi thực hiện.

- Phương thức: Xét tuyển.

- Chỉ tiêu: Huy động 100% học sinh đã được công nhận HTCTTH trong độ tuổi thuộc địa bàn xã Bắc Lý và những học sinh đã HTCTTH thuộc các xã Nhân Đạo, Đạo Lý, Chân Lý, Nhân Nghĩa đạt thành tích xuất sắc trong quá trình học tập ở cấp Tiểu học theo Tiêu chí được Phòng GD&ĐT thẩm định, số lượng tuyển về THCS Bắc Lý (theo phê duyệt của UBND huyện) không làm thay đổi Kế hoạch phát triển của các đơn vị bạn thuộc vùng tuyển sinh.

#### 5.4. Đối với trường THCS Nhân Hậu

- Đối tượng và điều kiện dự tuyển: Là học sinh đã được công nhận HTCTTH có độ tuổi theo quy định tại mục II.2.2 thuộc trường Tiểu học Nhân Hậu, ngoài ra còn được tuyển những học sinh đạt thành tích xuất sắc trong quá trình học tập ở cấp Tiểu học, có nguyện vọng thuộc trường Tiểu học Nhân Hòa và thuộc các xã Tiến Thắng, Phú Phúc theo Tờ trình số 05/TTr-THCS ngày 11/6/2013, được UBND huyện phê duyệt, áp dụng từ năm học 2013-2014; tiêu chí xét tuyển đối với các học sinh đã HTCTTH thuộc các xã Tiến Thắng, Phú Phúc vào học tại THCS Nhân Hậu do HĐ tuyển sinh trường THCS Nhân Hậu xây dựng trình Phòng GD&ĐT thẩm định trước khi thực hiện.

- Phương thức: Xét tuyển.

- Chỉ tiêu: Huy động 100% học sinh đã được công nhận HTCTTH trong độ tuổi của trường Tiểu học Nhân Hậu và các học sinh đã HTCTTH, đạt thành tích xuất sắc trong quá trình học tập ở cấp Tiểu học thuộc trường Tiểu học Nhân Hòa và thuộc các xã Tiến Thắng, Phú Phúc theo Tiêu chí đã được Phòng GD&ĐT thẩm định, số lượng học sinh tuyển về THCS Nhân Hậu (theo phê duyệt của UBND huyện) không làm thay đổi Kế hoạch phát triển của các đơn vị bạn thuộc vùng tuyển sinh.

5.5. Đối với các trường Tiểu học: Phối hợp tốt với các trường THCS trong việc bàn giao hồ sơ, bàn giao học sinh và bàn giao chất lượng.

## 6. Lịch thực hiện

### 6.1. Đối với trường THCS Nam Cao

- Từ 14h00, ngày 04/6/2018 (*thứ Hai*): Phòng GD&ĐT trao đổi kế hoạch tuyển sinh, Tiêu chí tuyển sinh; Thông báo tuyển sinh năm học 2018-2019 (Thành phần làm việc gồm: Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng; địa điểm: Phòng khách, trụ sở Phòng GD&ĐT). Lập danh sách HĐ tuyển sinh và báo cáo về Phòng GD&ĐT để Phòng GD&ĐT ra Quyết định thành lập HĐ tuyển sinh

- Từ ngày 05/6/2018 đến ngày 07/6/2018: Thông báo tuyển sinh tới các trường Tiểu học, THCS trong huyện và trên Đài phát thanh huyện Lý Nhân.

- Từ ngày 08/6/2018 đến ngày 12/6/2018: Phát hành và thu hồ sơ tuyển sinh theo mục II.3, sơ tuyển.

- Ngày 14/6/2018 đến 15/6/2018: Họp Hội đồng kiểm tra đánh giá năng lực học sinh và kiểm tra, đánh giá năng lực của học sinh.

- Từ ngày 16/6/2018 đến 17/6/2018: Chấm bài kiểm tra.

- Ngày 18/6/2018 đến 19/6/2018: Tổng hợp kết quả, duyệt kết quả tuyển sinh năm học 2018-2019 và báo cáo kết quả tuyển sinh.

- Ngày 22/6/2018 Thông báo kết quả tuyển sinh năm học 2018-2019.

- Ngày 23/6/2018: Nhận đơn phúc khảo bài kiểm tra.

- Ngày 24/6/2018: Chấm phúc khảo bài kiểm tra.

- Ngày 25/6/2018: Thông báo kết quả phúc khảo.

## **6.2. Đối với các trường THCS còn lại**

- Ngày 07/6/2018 các trường lập dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh trường và gửi về Phòng GD&ĐT theo địa chỉ **ttdangpgd.ln@hanam.edu.vn** để Phòng GD&ĐT ra Quyết định thành lập HĐ tuyển sinh (theo mẫu 1 gửi kèm-thành phần quy định tại mục II.4).

- Ngày 12/6/2018 các trường THCS nhận Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh (nhận từ bộ phận THCS).

- Hội đồng tuyển sinh xây dựng kế hoạch tuyển sinh, tham mưu với UBND xã, thị trấn thông báo kế hoạch tuyển sinh lớp 6 năm học 2018-2019 trên Đài truyền thanh tại các xã, thị trấn.

- Từ ngày 21/6/2018 đến ngày 25/6/2018: Tổ công tác tuyển sinh các trường THCS thu hồ sơ tuyển sinh.

- Ngày 26/6/2018 (**thứ Ba**): Hội đồng tuyển sinh các trường THCS làm việc theo lịch:

<b>Thời gian</b>		<b>Nội dung công việc</b>
Sáng	Từ 7 h00 đến 11h00	- Kiểm tra hồ sơ, điều kiện dự tuyển; - Xét tuyển theo Quy chế.
Chiều	Từ 14h00 đến 17h30	- Xét tuyển theo Quy chế; - Lập danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 6 năm học 2018-2019; - Hoàn thiện hồ sơ của Hội đồng tuyển sinh.

## **7. Công tác kiểm tra và thông tin báo cáo**

### **7.1. Công tác kiểm tra**

- Phòng GD&ĐT kiểm tra công tác tuyển sinh của các trường theo kế hoạch.

- Kết thúc kỳ tuyển sinh, Phòng GD&ĐT tổ chức kiểm tra hồ sơ tuyển sinh năm học 2018-2019 kết hợp kiểm tra hồ sơ xét duyệt học sinh lên lớp, thi lại, lưu ban của các trường năm học 2017-2018 (*Lịch cụ thể có công văn hướng dẫn riêng*).

## 7.2. Công tác thông tin, báo cáo

Từ 8h00 đến 10h00 ngày 27/6/2018 các trường THCS gửi báo cáo tổng hợp kết quả tuyển sinh về Phòng GD&ĐT qua hòm thư [ttdangpgd.ln@hanam.edu.vn](mailto:ttdangpgd.ln@hanam.edu.vn) (theo mẫu 2 gửi kèm). Báo cáo tổng hợp bằng văn bản nộp về Phòng GD&ĐT trước ngày 30/6/2018.

## 8. Một số quy định chung

### 8.1. Hồ sơ tuyển sinh của các trường gồm

- Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh;
- Biên bản làm việc của Hội đồng tuyển sinh;
- Danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 6 năm học 2018-2019 (xếp thứ tự từ cao xuống thấp theo tiêu chí tuyển sinh của trường); Phương án sắp xếp vào lớp 6 của trường;
- Tổng hợp kết quả tuyển sinh.

### 8.2. Lệ phí tuyển sinh: 15.000 đồng/ học sinh.

### 8.3. Sử dụng kinh phí

Kinh phí chi bồi dưỡng cho các thành viên của Hội đồng tuyển sinh làm nhiệm vụ tuyển sinh vào lớp 6 theo Quyết định của Phòng GD&ĐT được sử dụng từ nguồn thu lệ phí tuyển sinh, theo quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị và các văn bản hướng dẫn tài chính hiện hành; không được chi từ nguồn kinh phí chi thường xuyên của đơn vị.

Trên đây là những nội dung cơ bản về việc tuyển sinh lớp 6 năm học 2018-2019, Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường THCS trong huyện nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần hỗ trợ đề nghị các đơn vị báo cáo về Phòng GD&ĐT (qua bộ phận THCS) để được tư vấn, hướng dẫn. /.

#### Nơi nhận:

- Lãnh đạo Phòng (để p/h chỉ đạo);
- Các trường THCS (để t/hiện);
- Các trường TH (để p/h t/hiện);
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Thị Thu**