

Số: 555/SGDDĐT-GDTrH
V/v hướng dẫn xét tốt nghiệp trung
học cơ sở năm học 2018-2019

Hà Nam, ngày 11 tháng 4 năm 2019

Kính gửi:

- Phòng giáo dục và đào tạo huyện, thành phố;
- Trường trung học phổ thông chuyên Biên Hòa.

Căn cứ Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở (THCS) ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây gọi là Quy chế);

Căn cứ Công văn số 1461/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về xét tốt nghiệp học sinh mô hình trường học mới;

Thực hiện Công văn số 1475/SGDDĐT-GDTrH ngày 29/8/2017 về hướng dẫn nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2018-2019,

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn một số nội dung chủ yếu xét tốt nghiệp THCS năm học 2018-2019 như sau:

1. Yêu cầu

- Xét công nhận tốt nghiệp THCS phải đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thực hiện đúng hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Chấp hành đúng thời gian quy định, góp phần nâng cao chất lượng công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Cung cấp thông tin trung thực để điều chỉnh quá trình dạy học ở cấp THCS.

2. Đối tượng và cách thức xét tốt nghiệp THCS

a) Đối với học sinh *không* học theo mô hình trường học mới:

Tiêu chuẩn về học lực, hạnh kiểm được đánh giá như năm học trước (Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT).

b) Đối với học sinh học theo mô hình trường học mới:

Căn cứ vào Công văn số 1461/BGDĐT-GDTrH (*gửi kèm*), thực hiện chuyển đổi đánh giá học sinh (theo công văn số 4669/BGDĐT-GDTrH ngày 10/9/2015) sang đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT, rồi xét tốt nghiệp THCS theo Quy chế hiện hành.

3. Một số lưu ý

a) Đối với trường THPT chuyên Biên Hòa: Liên hệ với phòng GDĐT thành phố Phủ Lý để được hướng dẫn xét tốt nghiệp THCS. Thủ tục công nhận tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp THCS của học sinh cấp THCS trong trường THPT chuyên Biên Hòa thực hiện theo mục 2, mục 3 Điều 10 Quy chế xét công

nhận tốt nghiệp THCS ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/4/2006 của Bộ GDĐT.

b) Đối với phòng GDĐT huyện, thành phố:

Thực hiện đầy đủ công tác xét tốt nghiệp theo Quy chế hiện hành, đặc biệt lưu ý một số điểm sau:

- Cập nhật kịp thời quy định về chuyên đổi xếp loại học sinh mô hình trường học mới.

- Tham mưu, trình Ủy ban Nhân dân cấp huyện ra quyết định thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THCS của các cơ sở giáo dục trên địa bàn (đảm bảo mỗi trường THCS có một hội đồng).

- Tham mưu Ủy ban Nhân dân cấp huyện chỉ đạo, thanh tra, kiểm tra xét tốt nghiệp THCS.

- Chỉ đạo, quản lý thống nhất kinh phí xét tốt nghiệp THCS theo quy định hiện hành.

- Chỉ đạo các trường (có cấp) THCS công khai kết quả xét công nhận tốt nghiệp, cấp giấy công nhận tốt nghiệp tạm thời trước ngày 27/5/2019.

- Nộp báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng GDTrH, ông Lê Minh Thuận – Phó Trưởng phòng - nhận) trước ngày 15/6/2019 (gồm: 1 - Báo cáo công tác xét tốt nghiệp THCS năm học 2018-2019; 2 – Quyết định thành lập hội đồng xét tốt nghiệp THCS; 3 – Quyết định công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2018-2019; 4 – Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2018-2019 (đóng quyển)).

Sở GDĐT sẽ tiến hành thanh tra, kiểm tra theo quy định tại khoản 4 Điều 12 Quy chế.

Sở GDĐT yêu cầu các phòng GDĐT, trường THPT chuyên Biên Hòa triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc, đề nghị liên hệ với Sở GDĐT (qua phòng GDTrH) để được hướng dẫn, giải quyết. *vt*

Nơi nhận:

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- PGĐ Nguyễn Quang Long (để chỉ đạo);
- Thanh tra Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Quang Long