

Số: 4063/PGDĐT-MN
V/v: kiểm tra hoạt động các cơ sở
GDMN ngoài công lập
Năm học 2017-2018

Lý Nhân, ngày 21 tháng 12 năm 2017

Kính gửi: Ủy ban nhân dân các xã Hoà Hậu, Tiến Thắng, Xuân Khê, Nhân Chính, Đồng Lý, Công Lý và Nguyên Lý;

- Hiệu trưởng các trường Mầm non thuộc 7 xã;
- Chủ các cơ sở GDMN ngoài công lập trên địa bàn huyện.

Căn cứ Quyết định số 6673/QĐ-UBND ngày 20/12/2017 về việc thành lập Đoàn kiểm tra hoạt động của các cơ sở GDMN ngoài công lập (CSGDMNNCL) năm học 2017-2018 của Ủy ban nhân dân huyện Lý Nhân.

Để tiếp tục tạo điều kiện cho các cơ sở GDMN ngoài công lập hoạt động hiệu quả và có những biện pháp chấn chỉnh hoạt động của các cơ sở GDMN ngoài công lập chưa đủ điều kiện để cấp phép thành lập, Đoàn kiểm tra của Ủy ban nhân dân huyện tiến hành kiểm tra hoạt động các cơ sở GDMNNCL trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

1. Thời gian kiểm tra: Từ ngày 22/12/2017 đến ngày 23/12/2017 (có lịch kèm theo)

2. Địa điểm

- Tại UBND xã, thị trấn trên địa bàn huyện.
- Tại các cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

3. Nội dung kiểm tra

3.1. Thăm và kiểm tra thực tế tại các nhóm trẻ gia đình, nhà Dòng, trường MN tư thục Hiệp Hòa xã Hòa Hậu, lớp tư thục chuyên biệt Ánh Dương:

+ Tư vấn thủ tục cấp phép thành lập và hoạt động đối với các nhóm trẻ gia đình, nhà Dòng chưa được cấp phép;

+ Các điều kiện về nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, công tác đảm bảo an toàn cho trẻ mầm non ở các CSGDNCL.

3.2. Đoàn kiểm tra sẽ làm việc với Lãnh đạo UBND xã, thị trấn, Hiệu trưởng trường Mầm non để nghe UBND xã báo cáo về tình hình hoạt động và công tác quản lý của UBND xã đối với các cơ sở GDMNNCL trên địa bàn.

4. Căn cứ kết quả kiểm tra, kiến nghị các cấp có thẩm quyền

- Ra Quyết định cấp phép thành lập đối với các cơ sở GDMNNCL có đủ các điều kiện theo quy định;

- Thu hồi giấy phép thành lập đã cấp và đình chỉ hoạt động đối với những cơ sở GDMNNCL vi phạm các điều kiện quy định.

5. Một số yêu cầu

- Đề nghị Hiệu trưởng các trường Mầm non chuyên Quyết định, Công văn và báo cáo kế hoạch, lịch kiểm tra với lãnh đạo UBND xã, thị trấn và thông báo tới chủ các cơ sở GDMNCL trên địa bàn xã. Tham mưu báo cáo của địa phương về nội dung kiểm tra (*yêu cầu báo cáo ngắn gọn, rõ số liệu và thực trạng của cơ sở, thời gian khoảng 10 phút, theo mẫu gợi ý của PGD-ĐT gửi kèm*).

- Các trường Mầm non giúp các cơ sở GDMNCL chuẩn bị đầy đủ Hồ sơ theo yêu cầu và tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra làm việc.

Nhận được Công văn này, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non có nhóm trẻ gia đình, nhà Dòng triển khai thực hiện nghiêm túc và hiệu quả. Trong quá trình thực hiện có khó khăn vướng mắc, Hiệu trưởng nhà trường báo cáo về Phòng GD&ĐT (*qua bộ phận MN*) để có biện pháp chỉ đạo kịp thời./.

Nơi nhận:

- Đ/c Phó CTVX - Trưởng đoàn (thay b/cáo);
- Lãnh đạo PGD (để p/h chỉ đạo);
- UBND các xã, thị trấn (đề nghị phối hợp);
- 7 trường MN như kính gửi (để t/h);
- Lưu: VT, GDMN.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Lê Thị Minh Thư



LỊCH KIỂM TRA
TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG CÁC CƠ SỞ GDMN NGOÀI CÔNG LẬP
NĂM HỌC 2017-2018

STT	Thời gian	Đơn vị	Địa điểm
1	Ngày 22/12/2017 (thứ sáu) Sáng: 7h30 - 9h00 Từ 9h30 - 11h30 Chiều: 13h30 - 15h00 15h30 - 17h00	Xã Nguyên Lý Xã Công Lý Xã Nhân Chính Xã Đồng Lý	- UBND xã. - Cơ sở GDMNNCL.
2	Ngày 23/12/2017 (thứ bảy) Sáng: 7h30 - 9h00 9h15 - 11h30 Chiều: 13h30 - 15h00 15h30 - 17h00	Xã Hòa Hậu +MN tư thục Hiệp Hòa) +Nhóm, lớp NCL Xã Tiến Thắng Xã Xuân Khê	- Trường MN tư thục Hiệp Hòa và Cơ sở GDMNNCL. - UBND xã. - Cơ sở GDMNNCL.