

Số: 261 /PGDĐT-MN

V/v: Kiểm tra chéo các trường Mầm non
năm học 2015-2016

Lý Nhân, ngày 20 tháng 4 năm 2016

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non trong huyện

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2015-2016 của cấp học Mầm non, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Lý Nhân hướng dẫn tổ chức kiểm tra chéo một số hoạt động của các trường Mầm non trong huyện, cụ thể như sau:

I. Mục đích

- Việc tổ chức kiểm tra chéo các trường Mầm non là một hình thức giao lưu, trao đổi học tập kinh nghiệm trong công tác quản lý chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non cho cán bộ quản lý và cốt cán chuyên môn của các trường.

- Nâng cao chất lượng đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ GDMN của các nhà trường, đảm bảo tính định lượng, công khai và khách quan.

II. Yêu cầu

- Kiểm tra 100% các trường Mầm non trong huyện. Đối với các trường Mầm non có từ 02 điểm trường trở lên, được tự chọn 01 điểm trường để kiểm tra (trừ điểm trường đã chọn kiểm tra năm học 2014-2015).

- Đảm bảo tiến độ về thời gian theo lịch.

- Đánh giá trung thực, khách quan theo biểu điểm đã xây dựng thống nhất.

- Các trường Mầm non chuẩn bị các điều kiện cho đợt kiểm tra đạt kết quả tốt.

III. Nội dung kiểm tra

1. Công tác phổ cập giáo dục mầm non

- Các trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi phục vụ cho công tác phổ cập giáo dục mầm non.

- Số lượng đồ chơi ngoài trời/sân.

2. Chất lượng các hoạt động giáo dục

Nề nếp các hoạt động của trẻ: Hoạt động vui chơi, hoạt động học và một số hoạt động khác; các chuyên đề triển khai trong năm học.

3. Môi trường phù hợp đối với trẻ mầm non

- Môi trường xanh.

- Môi trường sạch.

- Môi trường đẹp.

- Môi trường an toàn.

4. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng

- Trẻ được rửa tay bằng xà phòng dưới vòi nước chảy.

- Bếp theo quy trình bếp một chiều.

- Các loại bảng biểu theo qui định.

- Lưu mẫu thức ăn theo qui định.

- Trang thiết bị, đồ dùng, dụng cụ phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng.

- Công trình vệ sinh đảm bảo theo yêu cầu.

- Nguồn nước sạch phục vụ công tác nuôi dưỡng và sinh hoạt của trẻ.

- Hệ thống thoát nước sạch sẽ đảm bảo hợp vệ sinh, không gây ô nhiễm trong và ngoài môi trường.

- Công tác vệ sinh nhóm, lớp, vệ sinh môi trường.

IV. Thời gian kiểm tra: Ngày 05 và ngày 06/5/2016 (thay cho giấy triệu tập)

- Buổi sáng: Từ 7h30'-11h30';
- Buổi chiều: Từ 13h30'-17h00'

V. Địa điểm: Tại trường Mầm non (01 điểm trường do nhà trường tự chọn; các thông tin về điểm trường gửi về PGD qua email của đ/c Thanh (theo mẫu gửi kèm).

VI. Thành phần đi kiểm tra

- Phòng Giáo dục và Đào tạo giám sát: Lãnh đạo, cán bộ của bộ phận Giáo dục mầm non.
- Trường Mầm non: Mỗi nhóm đi kiểm tra có 03 thành viên gồm: 01 Hiệu trưởng (ghi ở đầu mỗi nhóm) là trưởng nhóm và 02 thành viên (là Phó Hiệu trưởng, hoặc tổ trưởng chuyên môn (thay cho giấy triệu tập):

- + Nhóm 1: Văn Lý, Hợp Lý, Chính Lý.
- + Nhóm 2: Đông Lý, Nguyên Lý, Công Lý.
- + Nhóm 3: Bắc Lý, Đạo Lý, Đức Lý.
- + Nhóm 4: Nhân Khang, Nhân Chính, Vĩnh Trụ.
- + Nhóm 5: Xuân Khê, Nhân Đạo, Nhân Hưng.
- + Nhóm 6: Nhân Bình, Nhân Nghĩa, Chân Lý.
- + Nhóm 7: Hòa Hậu, Tiến Thắng, Nhân Thịnh.
- + Nhóm 8: Nhân Mỹ, Phú Phúc.

VII. Lịch kiểm tra

STT	Tên nhóm	Thời gian và trường được kiểm tra		
		Sáng 05/5/2016	Chiều 05/5/2016	Sáng 06/5/2016
1	Nhóm 1	Nhân Khang	Nhân Chính	Vĩnh Trụ
2	Nhóm 2	Văn Lý	Chính Lý	Hợp Lý
3	Nhóm 3	Nguyên Lý	Công Lý	Đông Lý
4	Nhóm 4	Đạo Lý	Đức lý	Bắc Lý
5	Nhóm 5	Nhân Nghĩa	Nhân Bình	Chân Lý
6	Nhóm 6	Nhân Mỹ	Phú Phúc	Nhân Thịnh
7	Nhóm 7	Xuân Khê	Nhân Đạo	Nhân Hưng
8	Nhóm 8	Tiến Thắng	Hòa Hậu	

* Nếu có việc đột xuất phải điều chỉnh lịch kiểm tra, Phòng GD&ĐT sẽ thông báo sau.

VIII. Kinh phí: Kinh phí cho các đồng chí ở các nhóm được PGD triệu tập đi kiểm tra được chi trả theo quy chế chi tiêu nội bộ của các nhà trường.

Trên đây là Thông báo về việc kiểm tra chéo các trường Mầm non trong huyện năm học 2015-2016. Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo PGD, CDN (để p/h chỉ đạo);
- Như kính gửi (để t/h);
- Lưu: VT, MN.

TRƯỞNG PHÒNG



Đỗ Nguyên Bình