

Số: 2234/KH-SGDĐT

Hà Nam, ngày 27 tháng 12 năm 2018

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2019

Căn cứ Kế hoạch số 3747/KH-UBND ngày 18/12/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về cải cách hành chính tỉnh Hà Nam năm 2019; Công văn số 838/SNV-CCHC ngày 07/11/2017 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch và báo cáo cải cách hành chính hằng năm, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính (CCHC) năm 2019 như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch CCHC nhà nước giai đoạn 2016-2020 theo Quyết định số 225/QĐ-TTg ngày 04/02/2016 của Thủ tướng Chính phủ; Nghị quyết số 08-NQ/TU của Tỉnh ủy về CCHC, đảm bảo thực hiện có hiệu quả, hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ CCHC năm 2019 theo kế hoạch đề ra.

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan Sở, đơn vị sự nghiệp thuộc Sở tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả theo Chương trình hành động số 54-Ctr/TU của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Hội nghị Ban Chấp hành Trung ương 6 (Khóa XII) của Đảng, Kết luận số 107-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kết quả thực hiện Chương trình hành động số 54-Ctr/TU, Chương trình hành động số 62-Ctr/TU của Tỉnh ủy thực hiện các Nghị quyết Hội nghị Trung ương 6, Trung ương 7; Kết luận số 96-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kết quả giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TU về đẩy mạnh CCHC, trọng tâm là TTHC và nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu cơ quan, đơn vị giai đoạn 2016-2020.

- Đạt 100% dịch vụ công trực tuyến được cung cấp mức độ 3,4; giảm tối thiểu 60% thời gian giải quyết TTHC so với quy định; 100% TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

2. Yêu cầu

- Gắn công tác CCHC của Sở với trách nhiệm của các đơn thuộc, trực thuộc và người đứng đầu các đơn vị trong việc triển khai nhiệm vụ CCHC. Có sự chỉ đạo, phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị để thực hiện toàn diện, có chất lượng, hiệu quả, đồng bộ các nhiệm vụ.

- Xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Kiểm tra, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm CCHC đảm bảo đạt kết quả tốt, nâng cao năng lực, kỹ năng thực thi công vụ, ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức. Lấy kết quả đánh giá sự hài lòng của tổ chức, cá nhân là thước đo đánh giá chất lượng, hiệu quả hoạt động cung cấp dịch vụ công.

- Kế thừa, phát huy những kết quả đạt được, nhân rộng những cách làm hay của cơ quan, đơn vị; chủ động học hỏi, nghiên cứu, sáng tạo, quyết liệt áp dụng những giải pháp mới để CCHC là khâu đột phá trong quản lý của Sở GDĐT.

II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

- Tham mưu ban hành Kế hoạch xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) của HĐND, UBND tỉnh năm 2019. Đổi mới quy trình xây dựng văn bản theo đúng quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, thực hiện đúng quy trình xây dựng dự thảo và lấy ý kiến của tổ chức, cá nhân trước khi trình HĐND, UBND tỉnh xem xét ban hành VBQPPL về GDĐT.

- Nâng cao tính chủ động, hiệu quả trong công tác xây dựng, ban hành VBQPPL đảm bảo kịp thời, theo đúng trình tự, đúng pháp luật. Quy định rõ trách nhiệm của từng bộ phận trong việc xây dựng và thực hiện các thể chế được ban hành.

- Tăng cường rà soát, kiểm tra, tự kiểm tra và hệ thống hóa các VBQPPL về giáo dục từ trung ương đến cơ sở, đảm bảo tính đồng bộ, cụ thể, hợp hiến, hợp pháp và khả thi của các VBQPPL. Xây dựng và triển khai thực hiện hiệu quả kế hoạch kiểm tra, rà soát VBQPPL năm 2019 và hoàn thành Kế hoạch hệ thống hóa văn bản kỳ 2014-2018 trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn tỉnh đảm bảo chất lượng, tiến độ theo đúng Kế hoạch của UBND tỉnh, Bộ GDĐT.

2. Cải cách thủ tục hành chính

- Tiếp tục rà soát, thống kê, công bố kịp thời các TTHC mới ban hành; sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT, của UBND huyện, của UBND xã trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn tỉnh. Phối hợp xây dựng và ban hành bộ TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông thuộc thẩm quyền giải quyết của các sở, ngành, UBND các cấp. Đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC trên Cổng thông tin điện tử của Sở, đơn vị trực thuộc.

- Triển khai thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP và Đề án cải cách TTHC giai đoạn 2017-2020 của tỉnh.

- Ban hành các kế hoạch: kiểm soát TTHC; rà soát, đánh giá TTHC; tuyên truyền CCHC; kiểm tra công tác CCHC và thực hiện cơ chế một cửa năm 2019 trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn tỉnh theo hướng dẫn của UBND tỉnh.

- Đẩy mạnh công tác truyền thông về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, đặc biệt là các TTHC thực hiện dịch vụ công trực tuyến mức 3,4 và các TTHC thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích để cá nhân, tổ chức biết, thực hiện.

- Nâng cao hiệu quả việc tiếp nhận và xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát việc thực thi TTHC của các đơn vị trực thuộc.

3. Cải cách tổ chức bộ máy

- Chỉ đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc triển khai tích cực, quyết liệt theo Chương trình hành động số 54-Ctr/TU của Tỉnh ủy, Kết luận số 107-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kết quả thực hiện Chương trình hành động số 54-Ctr/TU, Chương trình hành động số 62-Ctr/TU của Tỉnh ủy thực hiện các Nghị quyết Hội nghị Trung ương 6, Trung ương 7 đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ theo Kế hoạch số 2209/KH-UBND ngày 09/8/2018 của UBND tỉnh về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 08-NQ/TU ngày 23/9/2016 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh CCHC, trọng tâm là TTHC và nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu cơ quan, đơn vị giai đoạn 2016-2020 và các Quyết định của UBND tỉnh: số 807/QĐ-UBND ngày 22/5/2018 về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, tinh giản đầu mối các cơ quan khối chính quyền; số 808/QĐ-UBND ngày 22/5/2018 về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

- Tổ chức triển khai thực hiện Nghị định của Chính phủ thay thế Nghị định số 24/2014/NĐ-CP của Chính phủ về tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh và các văn bản hướng dẫn của Bộ Nội Vụ, Bộ GDĐT. Thực hiện việc rà soát danh mục vị trí việc làm và cơ cấu công chức theo ngành, ban hành mới quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn cơ cấu tổ chức, bộ máy và biên chế trong cơ quan Sở GDĐT khi các bộ ngành trung ương ban hành các văn bản hướng dẫn thực hiện Nghị định của Chính phủ thay thế Nghị định số 24/2014/NĐ-CP.

- Phối hợp với Sở Nội vụ thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt bản mô tả công việc và khung năng lực của danh mục vị trí việc làm trong đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

- Rà soát việc quản lý, sử dụng biên chế hành chính, sự nghiệp của các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở đảm bảo việc quản lý sử dụng tiết kiệm, hiệu quả theo đúng quy định.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

- Xây dựng kế hoạch và phối hợp với Sở Nội vụ, UBND các huyện, thành phố trong việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch xét tuyển viên chức ngành giáo dục, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ngành giáo dục.

- Thực hiện quy định số lượng, tiêu chuẩn trường phòng, phó trường phòng thuộc Sở sau khi Chính phủ ban hành Nghị định về tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh và Nghị định quy định tiêu chuẩn các chức danh cán bộ.

- Triển khai xây dựng và thực hiện cơ sở dữ liệu phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức, quản lý công tác thi đua khen thưởng theo hướng dẫn của Bộ Nội vụ.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức thực hiện tốt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2019 và đảm bảo các mục tiêu của Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng giai đoạn 2017-2020 đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

5. Cải cách tài chính công

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về nhiệm vụ, kinh phí quản lý hành chính của cơ quan Sở và đơn vị trực thuộc theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP và Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ.

- Triển khai nghiêm túc và quyết liệt thực hiện theo theo Chương trình hành động số 54-Ctr/TU ngày 30/01/2018 của Tỉnh ủy; Kế hoạch số 749/KH-UBND ngày 30/3/2018 của UBND tỉnh về việc thực hiện các Nghị quyết số 08/NQ-CP ngày 24/01/2018 của Chính phủ về chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017; Nghị quyết số 10/NQ-CP ngày 03/02/2018 của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017; Quyết định số 808/QĐ-UBND ngày 22/5/2018 về việc phê duyệt Đề án sắp xếp, nâng cao hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Hà Nam đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 1787/KH-UBND ngày 10/8/2016 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

6. Hiện đại hóa hành chính

- Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc: phần mềm quản lý văn bản và điều hành, phần mềm một cửa điện tử và dịch vụ công trực tuyến.

+ Hỗ trợ các đơn vị thuộc Sở thực hiện xử lý, điều hành trên phần mềm Quản lý văn bản và điều hành theo quy trình khép kín liên thông 4 cấp, đảm bảo theo dõi được luồng xử lý văn bản và tích hợp ứng dụng chữ ký số trên phần mềm.

+ Hệ thống thư điện tử: Đôn đốc các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở tăng cường sử dụng hộp thư công vụ.

+ Phần mềm Quản lý văn bản và điều hành: Nâng cấp phiên bản mới và triển khai cho tất cả các đơn vị thuộc Sở và kết nối, liên thông phần mềm quản lý văn bản của Sở GDĐT với tỉnh Hà Nam và trực liên thông Quốc gia.

- Công bố danh mục dịch vụ công trực tuyến.

Cập nhật và phát huy hiệu quả sử dụng các dịch vụ công trực tuyến mức 3, phần đầu có 20% TTHC ở mức 4.

- Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008.

Tiếp tục duy trì thực hiện tốt việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan Sở GDĐT. Nghiên cứu triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan Sở GDĐT.

7. Công tác chỉ đạo điều hành và kiểm tra, giám sát cải cách hành chính

- Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, công tác chỉ đạo, điều hành của Giám đốc Sở; tạo sự thống nhất, quyết tâm cao giữa cấp ủy Đảng và thủ trưởng cơ quan trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu trong việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ CCHC.

- Nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành, thực hiện kế hoạch CCHC của cơ quan Sở; phân công, giao cụ thể trách nhiệm cho cán bộ, công chức, đơn vị thuộc, trực thuộc Sở thực hiện công tác CCHC theo lĩnh vực phụ trách.

- Đẩy mạnh thanh tra, kiểm tra công vụ, kỷ cương, kỷ luật hành chính; xây dựng, đổi mới cơ chế kiểm tra, giám sát, đánh giá hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; nâng cao chất lượng công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện CCHC tại Sở và các đơn vị trực thuộc.

- Đa dạng hóa công tác tuyên truyền về CCHC, kết hợp tuyên truyền trên phương tiện thông tin đại chúng và qua các hoạt động nghiệp vụ thường xuyên của các tổ chức đoàn thể. Đổi mới phương thức tiếp nhận và giải quyết phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân, đảm bảo nhanh chóng, thiết thực, hiệu quả.

- Tổ chức triển khai thực hiện Bộ chỉ số đánh giá CCHC của các sở, ban, ngành và UBND cấp huyện nhằm đánh giá thực chất, khách quan, chính xác kết quả thực hiện nhiệm vụ CCHC của cơ quan Sở.

III. TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH (có Phụ lục kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của Sở GDĐT, căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, Trưởng các đơn vị thuộc Sở, Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm triển khai đầy đủ, kịp thời nhiệm vụ CCHC năm 2019. Kết quả CCHC báo cáo lồng ghép trong báo cáo kết quả thực hiện công tác Pháp chế, báo cáo Sơ kết, Tổng kết việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

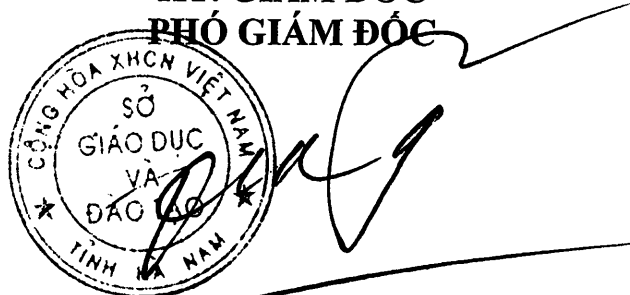
2. Văn phòng Sở là đầu mối, phối hợp với các đơn vị thuộc Sở: Tổ chức Cán bộ, Kế hoạch-Tài chính, Chính trị tư tưởng, Thanh tra Sở tham mưu với Lãnh đạo Sở chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ CCHC kịp thời, đạt hiệu quả cao.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2019 của Sở GDĐT. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở GDĐT (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở kịp thời chỉ đạo giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
 - Sở Nội vụ;
 - Vụ Pháp chế-Bộ GDĐT;
 - LĐ Sở; (để c/đ)
 - Các đơn vị thuộc Sở;
 - Các đơn vị trực thuộc;
 - P.GDĐT huyện, thành phố;
 - Website Sở;
 - Lưu: VT, VP.
- (để b/c)
- (để t/h)

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Quang Long

PHỤ LỤC

(Kèm theo Kế hoạch số: 2234/KH-SGDĐT ngày 27/12/2018 về thực hiện công tác CCHC năm 2019 của Sở GDĐT Hà Nam)

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến (triệu đồng)	Ghi chú
I. Cải cách thể chế	1.1. Tham mưu xây dựng Chương trình hành động VBQPPL năm 2019	- Chương trình xây dựng VBQPPL năm 2019	- Văn phòng Sở	- Các Phòng Sở, Phòng GDĐT huyện, thành phố, đơn vị trực thuộc Sở	- Quý IV/2018		
		- Nghị quyết của HĐND tỉnh, Quyết định của UBND tỉnh về mức thu học phí đối với cơ sở giáo dục công lập thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn tỉnh Hà Nam năm học 2019-2020	- Kế hoạch tài chính	- Các Phòng Sở	- Quý II/2019	9	- Thông tư liên tịch số 47/2012/TTLT-BTC-BTP ngày 16/3/2012 Quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước.
		- Chỉ thị của UBND tỉnh về nhiệm vụ trọng tâm của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2019-2020	- Văn phòng Sở	- Các Phòng Sở	- Quý III/2019	3,5	- Thông tư liên tịch số 47/2012/TTLT-BTC-BTP ngày 16/3/2012 Quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước



Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến (triệu đồng)	Ghi chú
I. Cải cách thể chế	1.2. Rà soát VBQPPL của UBND tỉnh, Bộ GDĐT về lĩnh vực GDĐT	Báo cáo kết quả rà soát VBQPPL của UBND tỉnh, Bộ GDĐT về GDĐT	Văn phòng Sở	Các Phòng Sở, Phòng GDĐT huyện, thành phố, đơn vị trực thuộc Sở	Thường xuyên trong năm	- 0,8/1 báo cáo cấp tỉnh - 0,6/1 báo cáo cấp huyện	Quyết định 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam
II. Cải cách thủ tục hành chính	2.1. Rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở GDĐT	- Kế hoạch rà soát đánh giá TTHC năm 2019 - Báo cáo kết quả rà soát đánh giá	Văn phòng Sở	Các Phòng Sở, Phòng GDĐT huyện, thành phố, đơn vị trực thuộc Sở	Quý I-IV/2019	- 3,5/1 báo cáo cấp tỉnh - 3,2/1 báo cáo cấp huyện	Quyết định 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam
	2.2. Tham mưu UBND tỉnh về sửa đổi, bổ sung thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo theo chỉ đạo của Bộ GDĐT	Thủ tục hành chính sửa đổi thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo	Văn phòng Sở	Các Phòng Sở	Quý I-IV/2019	Căn cứ vào hóa đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp	Quyết định 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam

Nhiệm vụ chung	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện	Kinh phí dự kiến (triệu đồng)	Ghi chú
III. Cải cách tổ chức bộ máy	3.1. Sắp xếp, tổ chức bộ máy các đơn vị thuộc cơ quan Sở theo chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Nội vụ	Quyết định điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở GDĐT	Phòng TCCB	Các Phòng Sở, Phòng GDĐT huyện, thành phố, đơn vị trực thuộc Sở	Quý I-IV/2019	Căn cứ vào hóa đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp	Quyết định 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam
	3.2. Tiếp tục hoàn thiện đề án điều chỉnh vị trí việc làm của cơ quan Sở và các đơn vị trực thuộc Sở theo chỉ đạo của UBND tỉnh và hướng dẫn của Sở Nội vụ	Đề án xác định vị trí việc làm	Phòng TCCB	Các Phòng Sở, Phòng GDĐT huyện, thành phố, đơn vị trực thuộc Sở	Trong năm 2019	Căn cứ vào hóa đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp	Quyết định 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam
IV. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức	4.1. Xây dựng và thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ngành GDĐT	Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức ngành GDĐT. Tổ chức các lớp bồi dưỡng theo chỉ đạo cấp trên	Phòng TCCB	Các Phòng Sở, Phòng GDĐT huyện, thành phố, đơn vị trực thuộc Sở	Quý I-IV/2019	Căn cứ vào hóa đơn, chứng từ chi tiêu hợp pháp	Quyết định 36/2014/QĐ-UBND ngày 29/8/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam

