

Số: 34 /GDĐT-KĐCLGD

Lý Nhân, ngày 03 tháng 5 năm 2018

V/v tiếp tục thực hiện công tác kiểm
định chất lượng năm học 2017-2018

Kính gửi: Hiệu trưởng trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện.

Thực hiện Kế hoạch khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2017-2018, Phòng GD&ĐT hướng dẫn các trường tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2017-2018 với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thúc đẩy các nhà trường làm tốt công tác kiểm định chất lượng giáo dục.
- Căn cứ kết quả tự đánh giá, các biện pháp cải tiến chất lượng của các trường, Phòng GD&ĐT có các giải pháp chỉ đạo phù hợp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác kiểm định chất lượng cũng như tư vấn, định hướng các trường đăng ký đánh giá ngoài năm học 2017-2018 và các năm học tiếp theo.
- Kết quả kiểm tra là chỉ số tham gia đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của các nhà trường trong năm học 2017-2018.

2. Yêu cầu

- 100% các trường Mầm non, Tiểu học, THCS bổ sung hoàn thiện công tác tự đánh giá theo kế hoạch và các văn bản quy định hiện hành.
- Việc kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính khách quan, công bằng phản ánh thực chất chất lượng hồ sơ công tác tự đánh giá của các nhà trường.

II. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN

1. Về công tác tự đánh giá

Các trường hoàn thành công tác kiểm định chất lượng giáo dục ngay sau khi kết thúc chương trình của mỗi cấp học.

2. Về công tác kiểm tra hồ sơ tự đánh giá của các nhà trường

2.1. Thời gian

Từ 08h ngày 29/5/2018 (Thứ Hai)

2.2. Thành phần

- Phòng GD&ĐT: Lãnh đạo Phòng, cán bộ, chuyên viên phụ trách công tác KĐCLGD, cán bộ chuyên viên phụ trách các cấp học.
- Cán bộ cốt cán chuyên môn (Có Quyết định riêng).
- Đối với các trường: Chủ tịch và thư ký của Hội đồng tự đánh giá theo quyết định năm học 2017-2018.

2.3. Địa điểm kiểm tra

Tại hội trường Phòng GD&ĐT Lý Nhân, kiểm tra hồ sơ theo cấp học.

2.4. Nội dung kiểm tra:

- Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá năm học 2017-2018.
- Kế hoạch tự đánh giá của nhà trường năm học 2017-2018.
- Báo cáo tự đánh giá (số liệu tại thời điểm kết thúc chương trình) theo quy định của Sở GD&ĐT.

- Bảng Danh mục mã minh chứng.

3. Đối với các trường trong kế hoạch đánh giá ngoài năm học 2017-2018

3.1. Với các trường đăng ký đánh giá ngoài lần đầu

Tổng hợp số liệu tại thời điểm kết thúc năm học 2017-2018, hoàn thành báo cáo tự đánh giá, hoàn thiện bảng danh mục mã minh chứng và bản đăng ký đánh giá ngoài theo mẫu gửi kèm.

3.2. Với các trường đăng ký đánh giá ngoài chu kỳ tiếp theo

Ngoài các nội dung như mục 3.1, nhà trường viết báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục từ khi được công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục đến nay theo mẫu gửi kèm.

3.3. Thành phần hồ sơ, thời gian nộp

a, Hồ sơ đăng ký đánh giá ngoài của các trường gồm:

- Bản đăng ký đánh giá ngoài (01 bản);
- Báo cáo tự đánh giá (07 bản);
- Bảng Danh mục mã minh chứng (07 bản);
- Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục (07 bản, đối với trường đăng ký đánh giá ngoài chu kỳ tiếp theo).

b, Thời gian nộp:

Nộp về Phòng GD&ĐT trước ngày 30/6/2018 (đ/c Chiến nhận).

Trên đây là nội dung cơ bản tiếp tục thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2017-2018, Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong huyện tổ chức, thực hiện nghiêm túc và đúng lịch./.

Nơi nhận:

- Trường phòng (để báo cáo);
- Lãnh đạo PGD (để chỉ đạo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lưu : VT, KĐCLGD.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Thu